1. Prosedur kerja BPMN rumah sakit

|  |  |
| --- | --- |
| pasien | data tidak lengkap  Pembayaran  resep  Edit data  Proses pendaftaran |

|  |  |
| --- | --- |
| petugas | data lengkap  apakah data lengkap  Hasil rekam medis  Keluhan pasien |
| dokter | pengobatan  diagnosa  Pemeriksaan |

1. Analisis dokumen lengkap dengan deskripsi dokumen

Laporan pemeriksaan

Nama dokumen : Laporan pemeriksaan

Fungsi : mencatat keluhan pasien, melakukan pemeriksaan dan memberinya pengobatan melalui hasil rekam medis dan pemberian resep

Sumber : staff pemeriksaan

Rangkap : 1

Distribusi : setiap ada pemeriksaan

Isi :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| no | nama | Data jenis | keterangan |
| 1 | Tanggal laporan | date | Tanggal trx |
| 2 | No | numeric | Nomor urut |
| 3 | No pasien | numeric | Nomor pemeriksaan |
| 4 | Banyak | numeric | Banyak pasien |
| 5 | jumlah | numeric | Jumlah pemeriksaan |
| 6 | Kode resep | string | Kode resep |
| 7 | Nama resep | string | Nama resep |
| 8 | bayar | numeric | pembayaran |
| 9 | Id dokter | string | Identitas dokter |

1. Buat *business rule*-nya

* Pasien diperiksa dengan berkala sesuai dengan keluhannya masing-masing
* Jika dalam waktu pemanggilan pemeriksaan pasien tidak dating, maka akan dilakukan penundaan
* Periksa dan tanyakan keluhan-keluhan lain yang diderita pasien
* Waktu pembayaran diterima setelah pasien menerima resep obat

1. Buat *user requirement*-nya

* Bukti pemberian resep obat oleh apoteker harus ada transaksi pembayaran
* Laporan pembayaran yang dibuat dokter harus dibuat per-shift
* Laporan rekapitulasi dan pembayaran harus ada setiap bulan